

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Ветеринарной службе при Министерстве сельского**  
**хозяйства Кыргызской Республики**

**1. Общие положения**

1. Ветеринарная служба при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики (далее - Служба) является подведомственным подразделением Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики (далее - Министерство), осуществляющим функции по государственному надзору и контролю в сфере ветеринарной безопасности и реализации государственной политики в области ветеринарии, охраны здоровья животных, идентификации и отслеживания животных, обеспечения ветеринарно-санитарной и пищевой безопасности.

2. Служба является правопреемником Государственной инспекции по ветеринарной и фитосанитарной безопасности при Министерстве сельского, водного хозяйства и развития регионов Кыргызской Республики в части прав и обязанностей в сфере ветеринарной безопасности.

3. Служба в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Кыргызской Республики, вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, решениями Министерства, а также настоящим Положением.

4. Служба, ее подведомственные, территориальные подразделения являются юридическими лицами. Служба действует в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в системе казначейства, печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, бланки установленного образца.

5. Полное фирменное наименование Службы:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Айыл чарба министрлигине караштуу Ветеринардык кызматы" мамлекеттик мекемеси;
- на официальном языке: государственное учреждение "Ветеринарная служба при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики".

Сокращенное фирменное наименование:

- на государственном языке: "ВК";
- на официальном языке: "ВС".

6. Юридический адрес Службы: 720040, город Бишкек, ул.Киевская, 96 "Б".

7. Служба осуществляет свою деятельность под руководством Министерства, взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, государственными, общественными, научными организациями и иными юридическими и физическими лицами в пределах своей компетенции.

## **2. Цель Службы**

8. Целью Службы является обеспечение охраны здоровья населения от болезней, общих для человека и животных, эпизоотического благополучия, ветеринарно-санитарной и пищевой безопасности.

## **3. Задачи Службы**

9. Задачами Службы являются:

- 1) охрана здоровья населения от болезней, общих для животных и человека;
- 2) охрана здоровья животных от болезней и обеспечение эпизоотического благополучия;
- 3) охрана территории Кыргызской Республики от заноса и распространения заразных и экзотических болезней животных;
- 4) обеспечение безопасности продуктов (сырья), подлежащих ветеринарному контролю;
- 5) предотвращение и пресечение нарушений правил ввоза, вывоза, реэкспорта и транзита поднадзорных товаров (грузов), не соответствующих единым ветеринарно-санитарным требованиям;
- 6) развитие ветеринарной науки, базового и непрерывного ветеринарного образования;
- 7) исполнение обязательств по международным договорам, участницей которых является Кыргызская Республика, в пределах своей компетенции в отношении ветеринарии;
- 8) обеспечение соблюдения Единых ветеринарных (ветеринарно-санитарных) требований, предъявляемых к объектам, подлежащим ветеринарному контролю (надзору);
- 9) установление и развитие международного сотрудничества Кыргызской Республики в сфере ветеринарии, эпизоотической безопасности по согласованию с Министерством;
- 10) обеспечение ветеринарной безопасности;
- 11) предупреждение, выявление и пресечение нарушений физическими и юридическими лицами законодательства Кыргызской Республики в области ветеринарии, требований к безопасности продукции, установленных техническими регламентами, а также продукции, подлежащей ветеринарному контролю, ветеринарных препаратов, находящихся в обращении на территории Кыргызской Республики.

## **4. Функции Службы**

10. Служба осуществляет следующие функции:

- 1) функции по реализации отраслевой политики:
  - реализация государственной политики в сфере ветеринарной безопасности;
  - реализация и контроль государственных программ, утвержденных Кабинетом Министров Кыргызской Республики, планов профилактических и противоэпизоотических мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, птиц, рыб, пчел, растений на основании статистических и учетных данных, научно-обоснованных прогнозов возможного возникновения и распространения заразных болезней животных;

- делегирование отдельных государственных полномочий в реализации государственных программ по охране здоровья животных лицам, имеющим право на ветеринарную практику, на договорной основе, определяемой Кабинетом Министров Кыргызской Республики;

- организация и обеспечение ветеринарных мероприятий по профилактике, диагностике и ликвидации особо опасных болезней животных;

- проведение ветеринарного зонирования и компартиментализации территорий;

- осуществление мероприятий по организации и проведению комплекса мер по идентификации и регистрации животных, регистрации хозяйств, учету движения идентифицированных животных;

- формирование резервного фонда биопрепаратов для ветеринарного назначения, в том числе для экстренного приобретения, порядок которого устанавливается Кабинетом Министров Кыргызской Республики;

- организация и проведение активного и пассивного эпизоотического мониторинга, а также качества поднадзорной продукции;

- управление ветеринарно-санитарными рисками на территории Кыргызской Республики;

## 2) функции регулирования:

- проведение регионализации и компартиментализации, утверждение правил организации проведения лабораторных исследований (испытаний) при осуществлении ветеринарного контроля (надзора);

- проведение профилактических и противозооотических мероприятий;

- выдача соответствующих ветеринарных сопроводительных документов на экспорт, импорт, реэкспорт и международный транзит поднадзорных товаров (грузов);

- организация и проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животного и растительного происхождения;

- проведение диагностических исследований болезней животных;

- организация в необходимых случаях экспедиций по ликвидации эпизоотии;

- выдача письменного разрешения Главного государственного ветеринарного инспектора Кыргызской Республики на ввоз на территорию Кыргызской Республики (вывоз с территории), а также транзит через территорию Кыргызской Республики поднадзорной продукции;

- определение перечня особо опасных болезней животных на территории Кыргызской Республики;

- определение порядка наложения, снятия карантина и иных ограничительных мер при угрозе и возникновении особо опасных болезней животных;

- разработка порядка накопления, использования и списания чрезвычайного запаса ветеринарных лекарственных средств;

- признание эквивалентности ветеринарно-санитарных мер других стран;

- введение временных ограничительных мер по ввозу и вывозу поднадзорных товаров (грузов) в случае угрозы заноса и/или распространения болезней животных на территории Кыргызской Республики;

- участие в разработке актов, технических регламентов, ветеринарно-санитарных требований, правил, положений и инструкций в области ветеринарии, в том числе охраны здоровья животных, идентификации и отслеживания животных,

ветеринарных лекарственных средств, кормов и кормовых добавок, ветеринарно-санитарной и пищевой безопасности;

- государственная регистрация (учет) и ведение единого реестра лиц, осуществляющих деятельность по производству, переработке, хранению, транспортировке и реализации продуктов (сырья), подлежащих ветеринарному контролю (надзору);

- рассмотрение запросов органов архитектуры по отводу земельных участков под строительство, проектирование, реконструкцию объектов с выдачей заключения о соответствии ветеринарным требованиям в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии;

3) функции государственного контроля и надзора:

- за недопущением заноса возбудителей заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных, на территорию Кыргызской Республики путем осуществления контроля в пунктах пропуска на государственной границе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии;

- за соблюдением ветеринарно-санитарных норм и требований при транспортировке поднадзорных товаров (грузов) на складах временного хранения, международными почтовыми учреждениями в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии;

- за соблюдением порядка по сбору и утилизации продуктов (сырья), подлежащих ветеринарному контролю, не пригодных для употребления и свободной торговли, согласно установленным требованиям;

- за выполнением требований нормативных правовых актов, технических регламентов и других документов в области ветеринарии юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, в целях определения, оценки и управления ветеринарно-санитарными рисками на всех этапах обращения поднадзорной продукции;

- за соблюдением норм и регламентов при экспорте, импорте, реэкспорте и транзите поднадзорных товаров (грузов) на ветеринарных контрольных пунктах, складах временного хранения и местах таможенного оформления;

- за исполнением требований в области ветеринарных ограничительных и карантинных мероприятий;

- за организацией проведения ветеринарно-санитарной экспертизы непроработанной пищевой продукции животного и растительного происхождения при производстве, хранении, торговле и реализации;

- за определением потребности в формировании резерва иммунобиологических препаратов, оборудования, инструментария, лечебных, дезинфицирующих и других средств защиты животных от болезней;

- за юридическими и физическими лицами, осуществляющими диагностические, профилактические, ветеринарно-санитарные мероприятия по предотвращению возникновения и распространения заразных болезней животных, а также мер по их ликвидации;

- за деятельностью ветеринарных лабораторий, качеством лабораторной диагностики возбудителей болезни, изучением причин и закономерностей возникновения, течения и распространения болезней животных;

- за проведением ветеринарных мероприятий, связанных с продажей животных, птиц, пресноводных рыб, пчел и их транспортировкой;

- за антимикробной резистентностью (содержанием и применением антимикробных препаратов у животных, а также переработанной пищевой продукции животного происхождения) на территории Кыргызской Республики;

- за проведением клинических, диагностических, лечебно-профилактических, ветеринарно-санитарных, плановых противоэпизоотических мероприятий, а также ветеринарно-санитарных экспертиз продуктов животного и растительного происхождения в торговых точках;

- проведение совместных проверок в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- взаимодействие с международными организациями при профилактике, диагностике, локализации и ликвидации очагов особо опасных, карантинных и зоонозных болезней животных;

#### 4) функции поддержки:

- информирование Кабинета Министров Кыргызской Республики, заинтересованных министерств и ведомств, органов местного самоуправления и местных государственных администраций об изменениях эпизоотической ситуации и принимаемых мерах по обеспечению ветеринарной безопасности;

- разработка, использование и внедрение современных, научно-обоснованных методов диагностики и экспертизы;

- оказание консультативной и практической помощи при разработке программ производственного контроля и их внедрении на производственных предприятиях и организациях в области ветеринарии по заявкам юридических и физических лиц;

- обучение сотрудников Службы и частных ветеринарных специалистов с целью повышения профессионального уровня знаний;

- содействие развитию деятельности частных ветеринарных врачей по оказанию ветеринарных услуг и конкуренции в сфере ветеринарного обслуживания;

- оказание других государственных услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных и муниципальных услуг;

- взаимодействие с другими государственными органами, органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

- осуществление сотрудничества с научно-исследовательскими учреждениями Кыргызской Республики и других государств по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

- участие в ликвидации массовых отравлений (связанных с поднадзорными объектами), эпидемий, эпизоотий, стихийных бедствий, экологических катастроф и других чрезвычайных ситуаций, опасных для жизни и здоровья человека, животных и растительного мира;

- распределение материально-технических ресурсов, приобретаемых за счет бюджетных ассигнований, грантов и проектов;

- обеспечение доставки ветеринарных лекарственных средств с соблюдением холодовой цепи;

- осуществление приема, проведение анализа деятельности и проверки достоверности отчетов подведомственных и территориальных органов Службы;

- осуществление коммуникации через средства массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

- сотрудничество с Ветеринарной палатой Кыргызской Республики, ассоциациями частных ветеринаров и их представителями, а также органами

местного самоуправления, другими заинтересованными государственными органами в рамках делегированных государственных отдельных полномочий (аутсорсинга) и/или государственно-частного партнерства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о государственно-частном партнерстве;

- осуществление сотрудничества с государственными органами иностранных государств и международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Службы, по согласованию с Министерством.

## 5. Права Службы

11. Служба имеет право:

1) требовать от юридических и физических лиц, независимо от форм собственности, и граждан проведения ветеринарно-санитарных мероприятий по профилактике заразных болезней в рамках государственных программ, по устранению выявленных ветеринарно-санитарных нарушений;

2) осуществлять осмотр и досмотр поднадзорных товаров (грузов) на ветеринарных контрольных пунктах, складах временного хранения и местах таможенного оформления с выдачей ветеринарных разрешительных документов до прохождения таможенных процедур;

3) направлять материалы в органы, выдавшие разрешительные документы, на их отзыв при несоблюдении ветеринарно-санитарных норм и правил, предъявляемых к объекту, нарушении условий эксплуатации, хранения, транспортировки и реализации поднадзорной продукции, товаров;

4) получать от органов государственной статистики, таможенных и других органов статистические данные и информацию о ввозе на территорию, вывозе с территории Кыргызской Республики и транзите поднадзорных товаров (грузов);

5) приостанавливать эксплуатацию поднадзорных объектов, независимо от форм собственности, при угрозе возникновения и/или распространения инфекционных заболеваний животных;

6) контролировать финансово-хозяйственную и иную деятельность подведомственных и территориальных органов Службы;

7) рассматривать и применять взыскания в установленном порядке по выявленным нарушениям на поднадзорных объектах в соответствии с законодательством в области ветеринарии Кыргызской Республики, [Кодексом](#) Кыргызской Республики о правонарушениях;

8) выносить и направлять в государственные органы, органы местного самоуправления, юридическим, физическим лицам, независимо от форм собственности, и гражданам обязательные для исполнения предписания (уведомления, указания) об устранении выявленных нарушений требований ветеринарной безопасности;

9) приглашать руководителей и должностных лиц организаций, а также граждан для дачи объяснений по фактам нарушений требований ветеринарной безопасности;

10) вносить в местные государственные администрации и органы местного самоуправления предложения о рассмотрении соответствующих вопросов в чрезвычайных комиссиях;

11) создавать в установленном порядке межведомственные рабочие группы из числа экспертов и специалистов для рассмотрения необходимых вопросов в пределах своей компетенции;

12) передавать материалы в судебные и правоохранительные органы о привлечении лиц, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии;

13) выносить и направлять в установленном порядке представления в государственные органы (лицензиарам) о приостановлении действия лицензий либо об их отзыве при выявлении нарушений требований ветеринарной безопасности;

14) запрещать ввоз, вывоз, реэкспорт и транзит грузов (товаров), подлежащих ветеринарному контролю (надзору), на территории Кыргызской Республики в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарной безопасности;

15) участвовать в разработке проектов международных договоров, в установленном порядке заключать международные договоры в пределах своей компетенции по согласованию с Министерством;

16) привлекать в установленном порядке средства международных организаций и учреждений, гранты доноров для реализации поставленных задач;

17) осуществлять закупку товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии и государственных закупок;

18) проводить конкурсы, семинары, конференции на соответствующие темы;

19) привлекать по согласованию с государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, научно-исследовательскими институтами специалистов для проведения независимых экспертиз.

## **6. Организация деятельности Службы**

12. Службу возглавляет директор, одновременно являющийся Главным государственным ветеринарным инспектором Кыргызской Республики, который назначается на должность и освобождается от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра сельского хозяйства Кыргызской Республики (далее - министр).

Назначение на должность и освобождение от должности заместителей директора, применение к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания производится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере государственной гражданской службы и трудовым законодательством Кыргызской Республики.

В отсутствие директора Службы исполнение обязанностей возлагается на одного из заместителей директора.

Организационно-распорядительные документы Службы утверждаются приказом директора Службы.

13. Директор Службы:

- вносит министру на утверждение структуру, штатное расписание и смету расходов центрального аппарата Службы в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда;

- осуществляет общее руководство деятельностью Службы и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу задач;

- представляет Службу в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;

- ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установленном порядке подписывает документы о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам, отнесенным к компетенции Службы;

- утверждает структуру территориальных органов и подведомственных подразделений Службы, изменение которой возможно только в связи с изменением задач и функций Службы. При этом назначение директора не является основанием для изменения структуры Службы;

- утверждает Положение о коллегии Службы;

- издает приказы, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками Службы;

- подписывает в установленном порядке международные договоры;

- подписывает коллективный договор с представительным органом работников Службы;

- дает поручения подведомственным и территориальным подразделениям и контролирует их исполнение;

- распределяет права и обязанности между заместителями директора Службы;

- утверждает положения о структурных подразделениях центрального аппарата и территориальных подразделениях Службы;

- формирует резерв кадров Службы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере государственной гражданской службы;

- применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания в отношении сотрудников Службы;

- образует комиссию оперативного реагирования по рассмотрению жалоб и заявлений;

- решает вопрос о премировании сотрудников Службы;

- учреждает ведомственные награды Службы и награждает сотрудников системы Службы;

- представляет в установленном порядке к награждению государственными и иными наградами Кыргызской Республики отличившихся сотрудников Службы;

- в установленном порядке назначает на должность и освобождает от занимаемой должности сотрудников центрального аппарата Службы и руководителей территориальных и подведомственных подразделений согласно номенклатуре должностей, согласованной министром.

14. Директор и руководители территориальных подразделений Службы осуществляют государственные контрольные и надзорные функции в пределах полномочий, предоставленных законодательством Кыргызской Республики в области ветеринарии.

15. В Службе могут создаваться соответствующие рабочие группы и комиссии.

16. В службе образуется коллегия в составе 7 человек. Директор и его заместители являются членами коллегии по должности. Состав коллегии утверждается приказом министра по представлению директора Службы.

17. Перечень государственных инспекторов определяется и утверждается приказом директора Службы в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и муниципальной службе.

18. Сотрудники Службы, наделенные правом инспектирования, являются должностными лицами, имеют именные и номерные печати, выдаваемые в установленном порядке директором Службы.

Должностные лица Службы используют бланки предписаний и формы отчетности, утвержденные в установленном порядке.

Ведомственными актами Службы являются:

- приказ Службы;
- постановление Службы;
- предписание об устранении нарушений требований законодательства Кыргызской Республики в области ветеринарии;
- постановление о наложении взыскания в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

19. Подведомственные и территориальные подразделения Службы самостоятельно осуществляют свою деятельность и непосредственно подчиняются Службе.

20. Правовая и социальная защита сотрудников Службы регулируется и осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере труда и социальной защиты.

21. Руководители и сотрудники Службы имеют служебные удостоверения и, находясь при исполнении служебных обязанностей, обязаны носить ведомственную форменную одежду единого образца, утвержденного решением Кабинета Министров Кыргызской Республики.

22. Должностные лица Службы в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, за совершение противоправных действий (бездействие) несут дисциплинарную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

## **7. Имущество и финансы**

23. Бухгалтерский, статистический учет и отчетность по основной деятельности Службы ведутся в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке в сфере бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

24. Финансирование расходов на содержание центрального аппарата, подведомственных и территориальных органов Службы осуществляется за счет средств республиканского бюджета и средств, аккумулированных на специальных счетах, а также за счет иных источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

25. Служба использует государственные здания, сооружения, оборудование, инвентарь и прочие имущественные товарно-материальные ценности, переданные в установленном порядке на праве оперативного управления, в соответствии с гражданским законодательством.

## **8. Реорганизация и ликвидация**

26. Реорганизация и ликвидация Службы осуществляются решением Кабинета Министров Кыргызской Республики в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Кыргызской Республики.

27. При прекращении деятельности Службы документы, возникшие в ходе ее деятельности, используются и хранятся в соответствии с [Законом](#) Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".